

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного  
профессионального образования Костомукшского городского округа  
«Центр развития образования» (МАУ ДПО «ЦРО»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДПО «ЦРО»

«27» 04. 2017 г.

Приказ № 81-  
ОД/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об образовательных программах  
дополнительного профессионального образования**

Г.М. Колдушка

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об образовательных программах дополнительного профессионального образования в Муниципальном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Костомукшского городского округа «Центр развития образования» (далее – МАУ ДПО «ЦРО») устанавливает требования к содержанию, структуре и оценке качества освоения образовательных программ дополнительного профессионального образования (далее – Программа), определяет порядок их разработки и обновления.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказа Министерства образования и науки (Минобрнауки) Российской Федерации от 15 января 2013 г. № 10 «О федеральных государственных требованиях к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников, а также к уровню профессиональной переподготовки педагогических работников»;
- Приказа Минобрнауки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761н г. Москва «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 октября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- Устава МАУ ДПО «ЦРО».

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

- ☐ Дополнительное профессиональное образование (ДПО): Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды
- ☐ Образовательная деятельность: деятельность по реализации образовательных программ.
- ☐ Образовательная программа: Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации. Образовательная программа представлена в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов

☐ Дополнительная профессиональная программа: Программа повышения квалификации, программа профессиональной подготовки

☐ Программа повышения квалификации: Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации

☐ Зачетная единица: Унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом и (или) учебно-тематическим планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу, практику)

☐ Модуль (или раздел): Законченная единица образовательной программы, формирующая одну или несколько определенных профессиональных компетенций, сопровождаемая контролем знаний и умений обучающихся на выходе.

1.4. МАУ ДПО «ЦРО» осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования, которые являются программами повышения квалификации

1.5. Для реализации содержания дополнительного профессионального образования МАУ ДПО «ЦРО» самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательную программу.

1.6. К освоению образовательных программ дополнительного профессионального образования допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.7. При осуществлении платных образовательных услуг МАУ ДПО «ЦРО» осуществляет обучение по Программам на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2. Содержание и структура образовательных программ дополнительного профессионального образования

2.1. Содержание образовательных программ дополнительного профессионального образования определяется программой, разработанной и утвержденной МАУ ДПО «ЦРО» самостоятельно с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.2. Содержание реализуемой Программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин, модулей, практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей Программы, планируемых результатов ее освоения и может быть представлено как укрупненно (через дидактическое содержание дисциплин), так и детально (через рабочие программы по дисциплинам, стажировкам, практикам и т.д.).

- 2.3. Содержание реализуемой Программы должно учитывать профессиональные стандарты (при наличии), квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 2.4. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения, т.е. характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.
- 2.5. При реализации Программы может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных, и электронного обучения.
- 2.6. Для определения структуры дополнительных профессиональных образовательных программ и трудоемкости их освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается МАУ ДПО «ЦРО».
- 2.7. Структура дополнительной профессиональной программы включает: цель реализации программы, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей); организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Структура дополнительной профессиональной программы может включать в себя дополнительные разделы, содержание которых определяется МАУ ДПО ЦРО самостоятельно.
- 2.8. Цель реализации программы повышения квалификации: совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности и (или) повышение профессионального уровня.
- 2.9. Планируемые результаты обучения по программе повышения квалификации – перечень знаний, умений и навыков, которые участвуют в качественном изменении или формировании новых компетенций в результате освоения обучающимися программы. Результаты обучения могут планироваться с учетом запросов заказчика.
- 2.10. При формировании перечня профессиональных компетенций должны быть сформулированы количественные или качественные критерии для оценки уровня формирования этих компетенций, которые определяются разработчиком программы самостоятельно (с учетом приказа Минтруда России № 148н от 12 апреля 2013 г.) Каждый вид компетенций может разбиваться на области (группы) в соответствии с видами профессиональной деятельности (например, организационно-управленческая, правовая, информационная и т.д.).

2.11. При планировании результатов обучения необходимо предусмотреть требования к уровню подготовки поступающего на обучение: к освоению программ повышения квалификации допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование. В качестве требований могут также выступать: область профессиональной деятельности, занимаемая должность, особые требования к уровню квалификации, направление (специальность) и направленность (профиль) имеющегося профессионального образования, определенная характеристика опыта профессиональной деятельности и т.д. Такие требования определяются МАУ ДПО самостоятельно с целью оценки возможности освоения дополнительной профессиональной программы. В структуру ДПП могут быть включены вступительные испытания (входной контроль), а также процедура и критерии их оценок.

2.12. Трудоемкость обучения указывается в часах или зачетных единицах за весь период обучения, который включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся программы. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

2.13. Формы обучения, с помощью которых могут реализовываться дополнительные профессиональные программы: очная, очно-заочная, заочная.

Программа может реализовываться полностью или частично в форме реализации отдельных модулей, в форме стажировки.

2.14. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет:

- ☐ перечень (последовательность и распределение) разделов, дисциплин (модулей);
- ☐ трудоемкость (количество часов по разделам, дисциплинам, модулям, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практик и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся программы);
- ☐ перечень видов учебной деятельности обучающихся (лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и др.);
- ☐ формы аттестации и контроля знаний, в том числе итоговой.

При реализации программы с применением частично или в полном объеме дистанционных образовательных технологий их использование отображается в содержании учебного плана.

2.15. Календарный учебный график определяет последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации (при наличии).

Форму календарного учебного графика МАУ ДПО ЦРО разрабатывает самостоятельно. По программе повышения квалификации календарный учебный график может быть представлен в форме расписания занятий при наборе группы на обучение.

2.16. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) разрабатываются для детального представления содержания дополнительных профессиональных программ с учетом стажировок, практик и т.п.

□ Структура и содержание рабочих программ определяется МАУ ДПО «ЦРО» самостоятельно с учетом необходимости достижения целей и результатов обучения в целом по программе. Если программа содержит модули, то их структура детализируется и указывается связь с результатами обучения (приобретаемыми компетенциями).

□ В содержании рабочих программ должны быть отражены получаемые знания, умения и опыт, необходимые для выполнения трудовых функций, которые приведены в соответствующих разделах квалификационных требований и профессиональных стандартов (при наличии).

□ Рабочая программа предусматривает:

- перечень разделов и тем с реферативным описанием (изложение основных вопросов в заданной последовательности);
- наименование видов занятий по каждой теме (лекции, перечень лабораторных работ, практических и семинарских занятий и др.);
- содержание и формы самостоятельной работы обучающихся (подготовка к аудиторным занятиям и текущему контролю успеваемости; выполнение заданий, курсовых проектов, курсовых работ, рефератов и подготовка к их защите; самостоятельное изучение части дисциплины (темы или раздела); подготовку и оформление отчетов о лабораторной/практической работе и подготовка к их защите; подбор и изучение учебной и научной литературы по заданной проблеме или теме; подготовка к промежуточной аттестации (зачет, экзамен); другие формы самостоятельной работы);
- формы текущего контроля (устный опрос, коллоквиум, письменные работы: тест, контрольная работа, эссе и иная творческая работа, отчет по лабораторным/практическим работам, реферат, расчетно-графическое задание и др.);
- формы промежуточной аттестации (зачет или экзамен по дисциплине учебного плана или ее части);
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- материально-техническое обеспечение дисциплины;
- кадровое обеспечение (может быть представлено в форме списка составителей программы);
- может быть представлен примерный перечень контрольных вопросов.

2.17. Организационно-педагогические условия реализации программы представляются в Программе в виде информации, которая учитывает формы обучения, образовательные технологии, специфические особенности программы и включает в себя:

□ учебно-методическое и информационное обеспечение программы:

- учебно-методические материалы: учебники, учебные пособия, практикумы, периодические издания, раздаточный материал, нормативная документация и др.

- электронные образовательные ресурсы,

☐ материально-технические условия: - аудитории, лаборатории, классы;

- перечень средств обучения, включая оборудование, стенды, тренажеры, макеты, лабораторные установки, технические средства, в том числе аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п.;

2.18. Оценка качества освоения программ проводится в отношении соответствия результатов освоения программы повышения квалификации заявленным целям и планируемым результатам обучения.

Оценка качества освоения программ может проводиться как форме внутреннего мониторинга, так и внешней независимой оценки с привлечением работодателей и профильных специалистов.

В структуре Программы оценка качества освоения программы включает в себя текущую (при наличии) и итоговую аттестацию обучающихся, которые должны быть максимально приближены к требованиям и условиям профессиональной деятельности.

В программе приводятся:

- конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний, умений и навыков, которые разрабатываются МАУ ДПО «ЦРО» самостоятельно;

- сведения об оценочных средствах, включающих типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки;

- разработанные и утвержденные требования к содержанию, объему и структуре итоговых аттестационных работ, итогового экзамена и т.д.

2.19. При оценке качества освоения программы могут использоваться современные способы и формы оценивания обучающихся, включая создание единой информационно-образовательной среды с электронными формами контроля и оценки.

2.20. Структура Программы может включать в себя дополнительные разделы, содержание которых определяется и утверждаются МАУ ДПО «ЦРО» самостоятельно. При необходимости дополнительные разделы выносятся в приложения к программе и могут содержать:

☐ материалы для организации работы слушателей, в т. ч. содержание внеаудиторной самостоятельной работы слушателей;

☐ диагностические материалы для оценки качества усвоения программы: задания и «ключи» к предусмотренным в учебном плане формам промежуточного контроля, перечень тем итоговых проектов, которые должны иметь форму актуального для слушателя Программы ;

□ оценочные балльно-рейтинговые шкалы для проверки работ в рамках промежуточного контроля, для проверки проекта, для оценки качества защиты слушателем программы и др.

### 3. Порядок разработки, согласования, принятия и утверждения образовательной программы дополнительного профессионального образования

#### 3.1. Образовательная программа дополнительного профессионального образования

разрабатывается с учетом образовательных потребностей педагогических работников и специалистов муниципальной системы образования, работников предприятий и иных организаций, их запросов и в соответствии с утвержденным планом повышения квалификации сроком на 3 года.

3.2. Программа разрабатывается специалистом (авторским коллективом) МАУ ДПО «ЦРО» или приглашенными специалистами.

3.3. Программа должна быть представлена на электронных и бумажных носителях.

3.4. МАУ ДПО «ЦРО» может на добровольной основе применять профессионально-общественную экспертизу программ.

3.5. К видам и формам внутренней оценки качества реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования и их результатов относятся получение отзывов о программе, содержании и качестве учебного процесса, анкетирование и др.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575819

Владелец Ларькина Светлана Николаевна

Действителен с 09.03.2021 по 09.03.2022