РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

# Администрация Костомукшского городского округа

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**От** 22 марта **2019г. №** 313
г. Костомукша

Об утверждении Положения о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Костомукшского городского округа и ее состава

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013г. №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» администрация Костомукшского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Костомукшского городского округа (приложение №1).
2. Утвердить состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Костомукшского городского округа (приложение №2).
3. Управлению образования администрации (Ланкина А.Н.), Муниципальному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Костомукшского городского округа «Центр развития образования» (Ларькина С.Н.) довести до сведения руководителей образовательных организаций информацию о деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Костомукшского городского округа.
4. Руководителям образовательных учреждений ознакомить педагогических работников, руководителей и специалистов служб сопровождения образовательных учреждений,

родителей обучающихся с Положением о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Костомукшского городского округа.

5. Постановление администрации от 27 марта 2014 года № 313 «Об утверждении Положения об организации работы психолого-медико-педагогической комиссии и ее состава на территории Костомукшского городского округа» считать утратившим силу.

6. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации Ланкину А.Н.

И.о.главы Костомукшского городского округа С.Н.Новгородов

Рассылка: дел, УО, ЦРО

А.Н.Ланкина 911 660 6548

Приложение № 1
к постановлению администрации
№ 313 от «22 » марта 2019 г.

## I. Общие положения

1. Настоящее положение регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Костомукшского городского округа, сокращенное наименование ТПМПК (далее по тексту - ТПМПК) в системе образования Костомукшского городского округа, включая порядок проведения ТПМПК комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.
2. ТПМПК создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее по тексту – обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.
3. Полномочия по созданию ТПМПК и осуществлению её деятельности администрация Костомукшского городского округа делегирует Муниципальному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Костомукшского городского «Центр развития образования».
4. В своей деятельности ТПМПК руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Международной Конвенцией о правах ребенка;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской федерации;
- Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями на 23 ноября 2015 года);
- Законом Российской Федерации от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Законом Республики Карелия от 20 декабря 2013 года № 1755-ЗРК «Об образовании»;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ (Минобрнауки России) от 20 сентября 2013 года №1082;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 05 апреля 1993 года № 63-М «О приведении в соответствие с Законом Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан

при ее оказании» нормативных документов, используемых в своей деятельности органами управления образованием и образовательными учреждениями»;
- Настоящим положением.

5. Основными направлениями деятельности ТПМПК являются:
- проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
- подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных ТПМПК рекомендаций;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;
- оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;
- осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории Костомукшского городского округа;
- участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

## II. Организация деятельности.

6. ТПМПК создается на базе Муниципального автономного учреждения дополнительного профессионального образования Костомукшского городского округа «Центр развития образования» (далее по тексту – МАУ ДПО «ЦРО»).
7. Для придания юридической силы документам ТПМПК используется печать МАУ ДПО «ЦРО». Председатель ТПМПК имеет право подписи под документами с печатью МАУ ДПО «ЦРО» (в части касающейся документации ТПМПК) и несет юридическую и профессиональную ответственность за содержание и порядок предоставления родителям, учреждениям и ведомствам документов на ребенка.
8. Порядок материально-технического обеспечения ТПМПК определяется в соответствии с Уставом МАУ ДПО «ЦРО».

## III. Состав и права ТПМПК.

9. В состав ТПМПК входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, врач-психиатр.
10. На договорных условиях для работы в ТПМПК в качестве консультантов могут привлекаться специалисты: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог, педиатр, невролог, оториноларинголог, офтальмолог, ортопед, социальный педагог и другие специалисты.
Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с главным врачом ГБУЗ «Межрайонная больница №1».
11. Члены ТПМПК обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами, интересами детей и их семей (законных представителей);
- защищать всеми законными средствами права обратившихся в ТПМПК детей и их родителей (законных представителей);
- предоставлять информацию о проведении обследования детей в ТПМПК, результатах обследования третьим лицам только с письменного согласия родителей (законных представителей) детей, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- сохранять конфиденциальность информации о проведении обследования детей в ТПМПК и результатах обследования.

12. Члены ТПМПК имеют право:
    - запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;
    - осуществлять мониторинг учета рекомендаций ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);
    - вносить в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности ТПМПК;

## IV. Организация работы ТПМПК

13. Заседания ТПМПК в течение года проводятся по графику, который составляется председателем ТПМПК ежеквартально в соответствии с поступившими запросами. В случае экстренной необходимости может быть организовано внеочередное заседание ТПМПК.
14. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных учреждений, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в ТПМПК по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей). Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
15. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами ТПМПК осуществляются бесплатно.
16. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в ТПМПК документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также следующие документы:
    - заявление о проведении обследования ребенка;
    - заявление родителей (законных представителей) о согласии на обработку персональных данных
    - копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка;

- направление образовательного учреждения, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- заключение (заключения) ПМПК о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей: педиатра, невролога, отоларинголога, офтальмолога, ортопеда, хирурга, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);
- характеристику обучающегося, выданную образовательным учреждением (для обучающихся образовательных учреждений);
- письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости ТПМПК запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

17. Запись на проведение обследования ребенка в ТПМПК осуществляется при подаче родителями (законными представителями) указанных выше документов.

17.1. Члены ТПМПК, а также иные должностные лица, обеспечивающие организацию работы ТПМПК в соответствии с настоящим положением, несут ответственность за разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, которые стали известны им при исполнении своих должностных, служебных и иных обязанностей в рамках работы ТПМПК (за исключением случаев, предусмотренных, пунктами 24 и 29).

18. ТПМПК ведется следующая документация:

- Журнал записи детей на обследование;
- Журнал учета детей, прошедших обследование;
- Карта ребенка, прошедшего обследование;
- Протокол обследования ребенка (далее – протокол).

19. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется ТПМПК в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

20. Обследование детей проводится в помещении, где размещается ТПМПК. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

21. Обследование ребенка может проводиться каждым специалистом ТПМПК индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов ТПМПК, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

ТПМПК в случае необходимости направляет ребенка для проведения обследования в Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию.

22. В ходе обследования ребенка ТПМПК ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах ТПМПК, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение ТПМПК.

23. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения ТПМПК производятся в отсутствие детей.

24. Протокол и заключение ТПМПК оформляются в день проведения обследования и подписываются специалистами, проводившими обследование, и председателем ТПМПК (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения ТПМПК продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения ТПМПК и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под подпись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

25. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение ТПМПК является основанием для создания управлением образования, образовательными учреждениями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение ТПМПК действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

26. ТПМПК оказывает детям, самостоятельно обратившимся в ТПМПК, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

27. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в ТПМПК, обсуждении результатов обследования и вынесении ТПМПК заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;
- получать консультации специалистов ТПМПК по вопросам обследования детей в ТПМПК и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;
- в случае несогласия с заключением ТПМПК обжаловать его в Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию.

## V. Управление работой ТПМПК

28. Контроль за деятельностью ТПМПК осуществляет директор МАУ ДПО «ЦРО».

29. Протокол ТПМПК и приложенные к нему документы и материалы хранятся в МАУ ДПО «ЦРО». Ответственность за сохранность указанных документов несет директор учреждения.

30. Методическое руководство работой ТПМПК осуществляется государственным бюджетным образовательным учреждением Республики Карелия «Центр диагностики и консультирования».

Приложение № 2
к постановлению администрации
№ 313 от «22» января 2019 г.

**Состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Костомукшского городского округа**

1. Лукконен Е.В., педагог-психолог Муниципального автономного учреждения дополнительного профессионального образования Костомукшского городского округа «Центр развития образования» - председатель ТПМПК;

2. Горбачева Г.И., врач-психиатр Муниципального автономного учреждения дополнительного профессионального образования Костомукшского городского округа «Центр развития образования»;

3. Иванова О.И., учитель-логопед Муниципального автономного учреждения дополнительного профессионального образования Костомукшского городского округа «Центр развития образования»;

4. Корнева Н.Л., учитель-дефектолог Муниципального автономного учреждения дополнительного профессионального образования Костомукшского городского округа «Центр развития образования».