**План мероприятий по внесению изменений в план внеурочной деятельности ООП ООО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Мониторинг** | **Сроки** |
| Спроектировать план работы рабочей группы |  | Стартовый:   * обеспечить нормативно-правовую базу по изменениям плана внеурочной деятельности; * проанализировать компетенции членов рабочей группы; * проверить, удовлетворяют ли курсы внеурочной деятельности запросы учеников и родителей; * проанализировать условия реализации плана внеурочной деятельности |  |
| Определить круг необходимых изменений |  |
| Распределить среди членов группы задачи |  | Промежуточный:   * проверить, есть ли у группы план работы; * проверить, соответствуют ли распределенные задачи компетенциям членов группы; * проанализировать компетенции членов рабочей группы; * определить уровень выполнения задач |  |
| Спроектировать план внеурочной деятельности, согласовать его с целями и задачами *ООП ООО*, программами по предмету и проектной деятельностью |  | Итоговый:   * проверить, как рабочая группа выполняет план; * проверить, насколько измененный план внеурочной деятельности соответствуют целям и задачам ООП, программам по предмету; * убедиться, что план предусматривает проектную деятельность; * проверить, что на 2021/22 учебный год есть план внеурочной деятельности в *ООП ООО* |  |
| Согласовать измененный план внеурочной деятельности |  |
| Включить измененный план внеурочной деятельности в *ООП ООО* |  |
| Спроектировать план внеурочной деятельности на 2021/22 учебный год |  |