

Утверждено

Директор МАУ ДПО «ЦРО»

Положение

о проведении муниципального методического мероприятия

«Мастерская классного руководителя»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет цели, порядок и условия проведения муниципального методического мероприятия «Мастерская классного руководителя» (далее – Мастерская).

1.2 Организатор мероприятия - МАУ ДПО «Центр развития образования» (далее – МАУ ДПО «ЦРО»).

1.3 Сроки проведения Мастерской – с октября 2022 г. по апрель 2023 г.

2. Цель и задачи

2.1. Целью Мастерской является создание открытого методического пространства классных руководителей образовательных организаций Костомукшского городского округа; сохранение, обновление и развитие эффективных технологий, методик, форм деятельности классных руководителей на уровне Костомукшского городского округа, поддержка мотивации профессионального самосовершенствования педагогов.

2.2. Задачи Мастерской:

обобщение инновационного педагогического опыта специалистов образовательных организаций Костомукшского городского округа;

формирование методического пространства для эффективного профессионального взаимодействия педагогов;

содействие повышению профессионального мастерства педагогов образовательных организаций Костомукшского городского округа;

создания атмосферы системного и успешного взаимодействия.

3. Организация и порядок проведения

3.1. В Мастерской классные руководители делятся с педагогическими работниками образовательных организаций Костомукшского городского округа своими профессиональными идеями и достижениями.

3.2. Возможные темы для участия:

- Эффективные формы и методы воспитательной работы, направленные на формирование и сплочение классного коллектива
- Эффективные педагогические практики, направленные на выстраивание качественного взаимодействия семьи и школы, выстраивание коммуникации с родителями обучающихся
- Методические приёмы и формы проведения внеклассных мероприятий
- Успешный опыт разрешения конфликтных ситуаций в школьном коллективе

3.3. Формат проведения: очный. Место проведения - МАУ ДПО «Центр развития образования».

3.4. Порядок проведения: примерно 1 раз в 2 месяца (октябрь, декабрь, февраль, апрель) выступающие педагоги представляют свои мастер-классы и выступления.

3.6. Продолжительность выступления одного участника – до 15 минут.

3.7 Участник может также направить в МАУ ДПО «ЦРО» своё выступление или разработку мастер-класса в письменном формате для размещения на сайте Мастерской.

3.5. Участник мероприятия подаёт заявку на участие и согласие на обработку МАУ ДПО «ЦРО» своих персональных данных и размещение материалов на сайте МАУ ДПО «ЦРО» и группе ВКонтакте.

4. Подведение итогов мероприятия

4.1. Всем выступающим выдаются сертификаты участников муниципального методического мероприятия «Мастерская классного руководителя».

4.2. Слушатели получают справки об участии в мероприятии в качестве слушателей.

4.3. Видеозаписи выступлений могут быть размещены на официальном сайте МАУ ДПО «Центр развития образования» или на сайте мероприятия.

Приложение 1

Заявка на участие в муниципальном методическом мероприятии «Мастерская классного руководителя»

№ п /п	Наименование образовательной организации	Ф.И.О. участника (полностью)	Должность и классное руководство (класс)	Тема выступления / мастер-класса	Адрес электронной почты	Номер телефона

Заявление.

1. Я _____
даю согласие на участие в муниципальном методическом мероприятии «Мастерская классного руководителя».
2. Даю согласие на обработку МАУ ДПО «ЦРО» своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно.
3. Настоящее согласие может быть отозвано заявителем в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.
4. Разрешаю вносить сведения (в том числе персональные данные), в базу данных об участниках муниципального мероприятия; использовать материалы, видеозаписи в некоммерческих целях для размещения на городском сайте, сайте МАУ ДПО «Центр развития образования», группе МАУ ДПО «Центр развития образования» ВКонтакте, официальных сайтах организаций города, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки.
5. Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » _____ 22 г.

Подпись

ФИО

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575872

Владелец Ларькина Светлана Николаевна

Действителен с 22.03.2022 по 22.03.2023